

Kierunek: Administracja i polityka publiczna
Studia drugiego stopnia - magisterskie

Zagadnienia z zakresu specjalności:

Administracja rządowa i tworzenie polityk publicznych

1. Rządowy proces legislacyjny (procedura).
2. Trzy podstawowe poziomy komunikacji interpersonalnej: faktyczny, instrumentalny oraz afektywny.
3. Dokument elektroniczny w administracji publicznej – definicja oraz zakres wykorzystania w pracy administracyjnej.
4. Terenowe organy administracji rządowej – wojewoda, administracja zespolona, administracja niezespolona – wzajemne relacje.
5. Innowacyjność w wybranym aspekcie funkcjonowania administracji publicznej.